

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ООО «Газпром межрегионгаз  
Нальчик»  
от 16 06 2020 г. № 58

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации охраны труда**  
**в ООО «Газпром межрегионгаз Нальчик»**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                                                                               |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1. Общие положения.....                                                                                                                                                       | 3          |
| 2. Основные задачи и функции Общества в области охраны труда.....                                                                                                             | 3          |
| 3. Ответственность за нарушение правил и норм по охране труда.....                                                                                                            | 3          |
| 4. Единая система управления производственной безопасностью<br>ПАО «Газпром», внедренная в ООО «Газпром межрегионгаз Нальчик» .....                                           | 4          |
| 5. Организация обучения и проверки знаний по охране труда.....                                                                                                                | 5          |
| 6. Планирование в области охраны труда.....                                                                                                                                   | 9          |
| 7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве .....                                                                                                              | 10         |
| 8. Специальная оценка условий труда.....                                                                                                                                      | 11         |
| <br>Приложение № 1. Перечень законодательных и иных нормативных актов,<br>содержащих требования по охране труда, применяемых в Обществе .....                                 | <br>12     |
| <br>Приложение № 2. Форма протокола заседания комиссии по проверке знаний<br>требований охраны труда работников ООО «Газпром межрегионгаз Нальчик»<br>.....                   | <br><br>18 |
| <br>Приложение № 3. Перечень должностей, профессий и работ повышенной<br>опасности, к которым предъявляются дополнительные (повышенные)<br>требования безопасности труда..... | <br><br>19 |

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы в области охраны труда, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников ООО «Газпром межрегионгаз Нальчик» (далее – Общество), в процессе осуществления трудовой деятельности.

1.2. Создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников Общества, заключается в систематическом и планомерном осуществлении правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и других мероприятий, проводимых в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

## **2. Основные задачи и функции Общества в области охраны труда**

2.1. Общее руководство деятельностью Общества в области охраны труда осуществляет генеральный директор Общества.

2.2. Организацию работы по охране труда в Обществе обеспечивает специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу (в случае отсутствия в штатном расписании данной должности, его обязанности исполняет работник, назначаемый приказом генерального директора Общества, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей).

2.3. Функционирование Единой системы управления производственной безопасностью ПАО «Газпром» (далее – ЕСУПБ) в Обществе, а также координация деятельности структурных подразделений по данным вопросам обеспечивается специалистом по охране труда под руководством заместителя генерального директора по общим вопросам.

2.4. Основными задачами и функциями Общества в области охраны труда являются:

2.4.1. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда работниками Общества.

2.4.2. Снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также улучшение условий труда.

2.4.3. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

2.4.4. Обеспечение эффективного функционирования ЕСУПБ в Обществе.

## **3. Ответственность за нарушение правил и норм по охране труда**

3.1. Руководители и работники Общества, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права в части требований охраны труда, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе:



- Трудовой кодекс Российской Федерации [2] за нарушение требований трудового законодательства предусматривает дисциплинарную и материальную ответственность;

- административная ответственность за нарушение требований трудового права, предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях [4];

- уголовная ответственность лиц, допустивших нарушение требований охраны труда, определяется Уголовным кодексом Российской Федерации [3].

3.2 Руководители обязаны отстранить от работы (не допускать к работе) работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в случае допуска работника к работе в указанных состояниях, руководители могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии со статьей 12.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях [4].

#### **4. Единая система управления производственной безопасностью ПАО «Газпром», внедренная в ООО »Газпром межрегионгаз Нальчик«**

4.1. ЕСУПБ установлен единый порядок организации и проведения работ по производственной безопасности, который является обязательным для исполнения всеми работниками Общества.

4.2. Основные (стратегические) цели ЕСУПБ изложены в Политике ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, утвержденной приказом ПАО «Газпром» от 17.09.2019 № 416 (далее – Политика). Политика принята к руководству Обществом и доводится до сведения всех работников. Ознакомление с ней вновь принятых работников осуществляется при прохождении ими вводного инструктажа. Также Политика размещена на сайте Общества.

4.3. Представителем руководства Общества по ЕСУПБ является заместитель генерального директора по общим вопросам.

4.4. ЕСУПБ направлена на идентификацию, устранение и минимизацию опасностей и рисков, присущих трудовой деятельности, и рисков, связанных с трудовой деятельностью, а также на достижение поставленных целей в области охраны труда.

4.5. Цели ЕСУПБ достигаются путем предупреждения несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов на основе:

4.5.1. Идентификации опасностей, оценки и управления рисками.

4.5.2. Анализа действующих законодательных и иных нормативных правовых актов в области охраны труда и промышленной безопасности, с целью установления документов, применимых к деятельности Общества.

4.5.3. Улучшения условий труда на рабочих местах.

4.5.4. Проведения консультаций с работниками, их представителями и вовлечения их в ЕСУПБ.

4.5.5. Повышения уровня знаний и компетентности работников Общества в области охраны труда и промышленной безопасности.

4.6. В рамках функционирования ЕСУПБ в Обществе внедрены



следующие процедуры, которые устанавливают требования к работе системы менеджмента:

- 4.6.1. Идентификация опасностей, оценка и управление рисками [48];
- 4.6.2. Разработка целей и программ в области охраны труда [49];
- 4.6.3. Идентификация законодательных и других требований [47];
- 4.6.4. Обучение, информирование и вовлечение персонала в функционирование ЕСУПБ [47];
- 4.6.5. Управление документацией и записями [51];
- 4.6.6. Организация и проведение внутренних аудитов ЕСУПБ [50].
- 4.7. Перечень законодательных и иных нормативных актов, содержащих требования по охране труда, промышленной безопасности и безопасной эксплуатации, применимых к деятельности Общества (далее – Перечень), размещается на сайте Общества (Приложение № 1 «Перечень законодательных и иных нормативных актов, содержащих требования по охране труда, применяемых в Обществе»). Ответственный за ведение и хранение документов ЕСУОТиПБ в Обществе, при необходимости, в срок до 1 февраля текущего года проводит актуализацию Перечня.

## **5. Организация обучения и проверки знаний по охране труда**

5.1. Настоящий раздел устанавливает единый порядок организации обучения и проверки знаний требований охраны труда у руководителей, специалистов и работников Общества.

Порядок обучения и проверки знаний по охране труда работников Общества направлен на обеспечение соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации по охране труда в процессе трудовой деятельности.

5.2. Основу нормативно-правовой базы для обучения и проверки знаний требований охраны труда в Обществе составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации [2];
- ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда» [44];
- Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 [17];
- инструкции по охране труда Общества [52 - 70].

5.3. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники Общества.

5.4. Ответственность за организацию, своевременное обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников Общества несет специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Все принимаемые на работу лица, а также командированные работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в Обществе производственную практику, и другие лица,



участвующие в деятельности Общества, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, утвержденной генеральным директором Общества.

5.6. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

5.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками, указанными в п. 5.10 Положения, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель или начальник соответствующего самостоятельного структурного подразделения Общества, прошедший обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в соответствии с требованиями п. 2.1.3 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 [17] и п. 5.18 настоящего Положения.

5.8. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в приказах, положениях и других локальных нормативных актах ПАО «Газпром» и Общества, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ. Особое внимание при этом уделяется работникам профессий и работам повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда (Приложение № 3 «Перечень должностей, профессий и работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда»).

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

5.9. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в отдельных журналах проведения инструктажей в зависимости от вида инструктажа, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа. Ведение журналов инструктажей осуществляют лица, проводящие инструктажи.

5.10. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на определенный срок;

- с работниками, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими



производственную практику, и другими лицами, участвующими в деятельности Общества.

5.11. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным и утвержденным руководителями структурных подразделений в порядке, установленном п. 7.2.2 ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ [42], в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов Общества, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

5.12. Работники Общества, командированные работники, а также другие лица, участвующие в деятельности Общества, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, освобождаются от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.

5.13. Повторный инструктаж проводится не реже одного раза в шесть месяцев для всех работников, которые проходили первичный инструктаж (п. 5.10). Повторный инструктаж проводится по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

5.14. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда, а также при переводе работников вместе с работодателем в другую местность;

- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- при перерывах в работе более двух месяцев;

- по решению руководства Общества.

5.15. Целевой инструктаж проводится при проведении в Обществе массовых мероприятий, а также при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы. Под массовым мероприятием для целей настоящего Положения следует понимать мероприятие, организуемое Обществом, определенное по месту проведения, времени и количеству участников, от 50-ти и более человек, объединенных единством целей, интересов и потребностей спортивного, культурно-зрелищного и иного характера.

5.16. Вновь назначенные на должность руководители и специалисты в течение первого месяца после приема на работу проходят обучение по охране труда в объеме, соответствующем должностным обязанностям, по соответствующей программе, после чего проходят проверку знаний требований



охраны труда.

5.17. Генеральный директор Общества, заместитель генерального директора по общим вопросам, специалист по охране труда, руководители и специалисты, являющиеся членами комиссии по проверке знаний требований охраны труда, проходят обучение в учебных заведениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда и аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации в установленном порядке.

Все остальные руководители и специалисты проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в Обществе.

5.18. Обучение по охране труда руководителей и специалистов в Обществе проводится по программе обучения, утвержденной генеральным директором Общества, разработанной на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, разработанных и утвержденных Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

5.19. Обучение по охране труда руководителей и специалистов в Обществе проводится в форме лекций, семинаров, собеседований, индивидуальных или групповых консультаций, с использованием элементов самостоятельного изучения программы по охране труда, модульных и компьютерных программ, а также в форме дистанционного обучения.

5.20. Обучение по охране труда руководителей и специалистов Общества, указанных в абзаце втором п.5.17 настоящего Положения, проводится преподавателями образовательных учреждений, аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, осуществляющими преподавание дисциплин «охрана труда», «безопасность жизнедеятельности», «безопасность технологических процессов и производств», руководителями и специалистами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля.

5.21. Руководители и специалисты Общества проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

5.22. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников Общества независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других



органов государственного надзора и контроля, а также руководства Общества при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

5.23. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

5.24. Проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов, прошедших обучение в Обществе, проводит комиссия по проверке знаний требований охраны труда Общества (далее – Комиссия) в составе не менее трех человек, назначенная приказом генерального директора.

5.25. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии, оформление результатов проверки знаний требований охраны труда осуществляет секретарь Комиссии.

5.26. Проверка знаний требований охраны труда работников Общества проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в должностные обязанности работников с учетом характера производственной деятельности.

5.27. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников Общества оформляются протоколом установленной формы (Приложение № 2).

5.28. Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

5.29. При выполнении работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности, предусмотренные специальными правилами (обслуживание грузоподъемных кранов, электроустановок и других машин, механизмов и установок повышенной опасности) работники должны пройти специальное обучение, проверку знаний и получить удостоверения на право обслуживания и ведения соответствующих работ. Порядок и сроки периодической проверки знаний безопасности указанных работ установлен соответствующими правилами.

## **6. Планирование в области охраны труда**

6.1. Настоящий раздел предусматривает порядок планирования работ и мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

6.2. Планирование деятельности в рамках охраны труда включает в себя установление целей в области охраны труда (далее – Цели) и разработку программ мероприятий по улучшению условий и охраны труда и управлению рисками в области охраны труда (далее – Программы мероприятий).

Результатом планирования в области охраны труда являются документированные Цели и Программы мероприятий.

6.3. Программы мероприятий составляются с учетом «Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и



охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков», утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н [23].

6.4. Финансирование Программ мероприятий в Обществе осуществляются в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

6.5. Денежные средства и материальные ресурсы, предназначенные для выполнения конкретных мероприятий по охране труда, запрещается использовать на другие цели.

6.6. Заместитель генерального директора по общим вопросам организует разработку проектов Целей и Программ мероприятий Общества и до 01 июля текущего года направляет проекты Целей и Программ мероприятий в подразделение ООО «Газпром межрегионгаз», уполномоченное в области охраны труда и промышленной безопасности.

6.7. Информация о принятых Целях и Программах мероприятий доводится до всех работников Общества, в том числе при проведении совещаний и обучении по охране труда.

6.8. Специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу, ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, направляет в составе годового отчета в подразделение ООО «Газпром межрегионгаз», уполномоченное в области охраны труда и промышленной безопасности, информацию о достижении Целей и выполнении Программ мероприятий Обществом.

6.9. Результаты анализа достижения Целей и выполнения Программ мероприятий доводятся до всех работников Общества.

## **7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве**

7.1. Расследование и учет несчастных случаев проводятся с целью установления обстоятельств и причин их возникновения, а также своевременной разработки и реализации профилактических мероприятий по их предупреждению.

7.2. Несчастные случаи на производстве обусловлены воздействием на работника опасного производственного фактора, приводящего к травме, инвалидности или смерти.

7.3. Расследование и учет несчастных случаев на производстве в Обществе осуществляется в соответствии со ст. 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации [4] и иными нормативно-правовыми актами.

7.4. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Общества, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению Общества, а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с Обществом либо совершаемых в его интересах.

7.5. При наступлении несчастного случая специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу, информирует о несчастном случае органы и организации, указанные в Трудовом кодексе, других федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской



Федерации, ООО «Газпром межрегионгаз», ООО «Газпром газобезопасность», а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом – также родственников пострадавшего.

7.6. Для расследования несчастного случая приказом генерального директора Общества создается комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии включается специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу. Комиссию возглавляет генеральный директор, а в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации [4], – должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

## **8. Специальная оценка условий труда**

8.1. Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» [5].

8.2. Целями проведения специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) являются:

- разработка и реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- информирование работников об условиях труда на рабочих местах;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащение рабочих мест средствами коллективной защиты;
- осуществление контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- установление работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации [2] гарантий и компенсаций;
- обоснование финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- а также иные цели, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Организацию проведения СОУТ осуществляют начальник отдела по работе с персоналом и специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу. Руководители структурных подразделений Общества участвует в проведении СОУТ.

8.4. Для организации и проведения специальной оценки условий труда издается приказ, в соответствии с которым создается комиссия, по специальной оценке, условий труда Общества (далее – Комиссия по СОУТ), назначаются председатель комиссии, заместитель председателя и члены комиссии, а также утверждается график проведения специальной оценки условий труда.

8.5. СОУТ проводится на рабочих местах всех сотрудников Общества. Рабочим признается место, на котором работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.



8.6. Комиссия по СОУТ утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться оценка, включая аналогичные рабочие места (далее – Перечень СОУТ).

8.7. СОУТ проводится в отношении каждого рабочего места из Перечня СОУТ. На аналогичных рабочих местах – в отношении только 20% от общего числа таких мест (но не меньше двух мест). При этом результаты оценки распространяются на все аналогичные рабочие места. Если из числа рабочих мест, ранее признанных аналогичными, хотя бы одно не соответствует признакам аналогичности, специальную оценку проводят на всех рабочих местах, признанных ранее аналогичными.

8.8. Для проведения мероприятий по СОУТ Общество заключает гражданско-правовой договор со специализированной организацией, которая должна соответствовать требованиям ст. 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» [5].

8.9. В отношении тех рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы и условия труда признаны Комиссией по СОУТ допустимыми, оформляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – Декларация).

8.10. Составление Декларации и подача ее в Государственную инспекцию труда возлагается на специалиста по охране труда.

8.11. Результаты СОУТ оформляются в виде отчета. Составляет его организация, проводившая СОУТ. Отчет подписывается всеми членами Комиссии по СОУТ и утверждается председателем Комиссии по СОУТ.

8.12. С результатами проведения СОУТ специалист по охране труда либо иное лицо, назначенное приказом по Обществу, знакомит работников Общества под подпись. Срок для ознакомления составляет 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

8.13. В течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ Общество размещает сводные данные о результатах СОУТ на сайте Общества, а именно:

- установленные классы (подклассы) условий труда на рабочих местах;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ.

Разработал:

Специалист по охране труда

А.А. Губжоков

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора  
по общим вопросам

А.С. Дадов

Начальник отдела по работе с персоналом

Р.Р. Кодзокова

Начальник юридического отдела

О.Т. Тербулатов



## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **законодательных и иных нормативных актов, содержащих требования по охране труда, применяемых в Обществе**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
7. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
9. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
10. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.10.2000 № 789 «Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.04.2014 № 290 «Об утверждении Перечня рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, в отношении которых специальная оценка условий труда проводится с учетом устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти особенностей».
15. Постановление Минтруда России от 17.12.2002 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».

16. Постановление Минтруда России от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».

17. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

18. Постановление Минтруда России от 18.07.2001 № 56 «Об утверждении Временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания».

19. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

20. Постановление Минтруда России от 12.05.2003 № 27 «Об утверждении Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации газового хозяйства организаций».

21. Постановление Минтруда России от 12.05.2003 № 28 «Об утверждении Межотраслевых правил по охране труда на автомобильном транспорте».

22. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

23. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков».

24. Приказ Минтруда России от 03.07.2014 № 436н «Об утверждении порядка передачи результатов проведения специальной оценки условий труда».

25. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов».

26. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 46н «Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-



профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания».

27. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 года № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

28. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

29. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

30. Приказ Минтруда России от 10.12.2012 № 580н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»

31. Приказ Ростехнадзора от 12.11.2013 № 533 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения».

32. Приказ Ростехнадзора от 25.03.2014 № 116 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением».

33. Приказ Ростехнадзора от 15.11.2013 № 542 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления».

34. Приказ Ростехнадзора от 21.11.2013 № 558 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы».

35. Приказ Ростехнадзора от 12.03.2013 № 101 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности».

36. Приказ Ростехнадзора от 06.11.2013 № 520 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности для опасных производственных объектов магистральных трубопроводов».

37. Приказ Минтруда России от 28.03.2014 № 155н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте».



38. Приказ Минтруда России от 17.09.2014 № 642н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов».

39. Приказ Минтруда России от 24.07.2013 № 328н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»

40. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

41. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

42. ГОСТ 12.0.004-2015 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

43. ГОСТ Р 12.3.047-98 ССБТ. Пожарная безопасность технологических процессов. Общие требования. Методы контроля.

44. ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (с Изменением № 1).

45. Постановление Госкомсанэпиднадзора РФ от 28.10.1996 № 32 «Санитарные правила и нормы СанПиН 2.2.0.555-96 Гигиенические требования к условиям труда женщин».

46. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

47. СТО Газпром 18000.1-001-2014 «Единая система управления производственной безопасностью в ПАО «Газпром». Основные положения».

48. СТО Газпром 18000.1-002-2020 «Единая система управления производственной безопасностью. Идентификация опасностей и управление рисками в области производственной безопасности».

49. СТО Газпром 18000.1-003-2020 «Единая система управления производственной безопасностью. Установление целей и разработка программ мероприятий, мониторинг их выполнения».

50. СТО Газпром 18000.3-004-2020 «Единая система управления производственной безопасностью. Организация и проведение аудитов».

51. СТО Газпром 18000.2-005-2014 «Единая система управления производственной безопасностью в ПАО «Газпром». Порядок разработки, учета, изменений, признания утратившими силу и отмены документов».

52. Инструкция проведения вводного инструктажа ООО «Газпром межрегионгаз Нальчик».

53. Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, ИОТ-01-2020.

54. Инструкция по охране труда для заведующего хозяйством, ИОТ-02-2020.

55. Инструкция по охране труда для уборщика производственных и служебных помещений, ИОТ-03-2020.

56. Инструкция по охране труда для электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, ИОТ-04-2020.

57. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля, ИОТ-05-2020.



58. Инструкция по охране труда для контролера газового хозяйства, ИОТ-06-2020.

59. Инструкция по охране труда для административно-управленческого персонала, ИОТ-07-2020.

60. Инструкция по охране труда для подсобного рабочего, ИОТ-08-2020.

61. Инструкция по охране труда при работе с ручным электроинструментом, ИОТ-09-2020.

62. Инструкция по охране труда при работе с оргтехникой, ИОТ-10-2020.

63. Инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере, ИОТ-11-2020.

64. Инструкция по охране труда для инженерно-технических работников (ведущий инженер по метрологии, техник по метрологии), ИОТ-12-2020.

65. Инструкция по охране труда о безопасном передвижении сотрудников при гололеде, по скользкой и неровной поверхности, ИОТ-13-2020.

66. Инструкция по охране труда при перевозке пассажиров автомобильным транспортом, ИОТ-14-2020.

67. Инструкция по охране труда для оператора ЭВ и ВМ, ИОТ-15-2020.

68. Инструкция по охране труда при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных поездок, а так же при следовании по распоряжению работодателя (его представителя) к месту выполнения работы и обратно, в том числе пешим порядком, ИОТ-16-2020.

69. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля по обеспечению безопасности движения в весенне-летний период эксплуатации автотранспорта, ИОТ-17-2020.

70. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля по обеспечению безопасности движения в осенне-зимний период эксплуатации автотранспорта, ИОТ-18-2020.

Приложение № 2  
к Положению об организации охраны труда в  
ООО «Газпром межрегионгаз Нальчик»

**Форма протокола заседания комиссии по проверке знаний  
требований охраны труда работников ООО «Газпром межрегионгаз  
Нальчик»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА,  
РАБОТНИКОВ ООО «ГАЗПРОМ МЕЖРЕГИОНГАЗ НАЛЬЧИК»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с приказом генерального директора  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

комиссия в составе:

председателя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Членов

комиссии: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда, пожарной безопасности, других специальных норм и правил работников по программе обучения по охране труда для руководителей и специалистов

| №<br>п/п | Ф.И.О. | Должность | Наименование<br>подразделения | Результат<br>проверки<br>знаний (сдал/<br>не сдал) | Причина<br>проверки<br>знаний<br>(очередная,<br>внеочередная<br>и т. д.) | Подпись<br>прове-<br>ряемого |
|----------|--------|-----------|-------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|          |        |           |                               |                                                    |                                                                          |                              |

Председатель  
комиссии

(Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)



Приложение № 3  
к Положению об организации охраны труда в  
ООО «Газпром межрегионгаз Нальчик»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей, профессий и работ повышенной опасности,**  
**к которым предъявляются дополнительные (повышенные)**  
**требования безопасности труда**

**1. Профессии и должности, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда:**

1.1. Электрик 5 разряда.

1.2. Водитель автомобиля.

Примечание: приведенные в настоящем Перечне должности и профессии работников относятся ко всем категориям и разрядам.